	T.C. ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ DANIŞMAN GÖRÜŞME FORMU	Doküman No:	ARÜ.FR.014
		İlk Yayın Tarihi:	16.07.2026
		Revizyon Tarihi:	-
		Revizyon No:	0
		Sayfa:	1/2

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Adı Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Fakülte / Yüksekokul	
Bölüm / Program	
Sınıf	
Telefon	
E-posta	

DANIŞMAN BİLGİLERİ

Danışman Adı Soyadı	
Unvanı	
Bölüm	

GÖRÜŞME BİLGİLERİ

Görüşme Tarihi	
Görüşme Saati	
Görüşme Şekli	☐ Yüz Yüze ☐ Çevrim İçi ☐ Telefon
Görüşme Süresi	

GÖRÜŞME KONUSU

☐ Ders Seçimi
☐ Akademik Başarı
☐ Mezuniyet Durumu
☐ Staj
☐ Çift Anadal / Yandal

☐ Erasmus / Değişim Programı
☐ Kariyer Planlaması
☐ Lisansüstü Eğitim
☐ Devamsızlık
☐ Disiplin
☐ Psikososyal Destek Yönlendirmesi
Diğer: .....

GÖRÜŞME İÇERİĞİ

……
…….

ALINAN KARARLAR / YAPILACAK İŞLER

……
…….

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

☐ Takip görüşmesi planlandı.
☐ Planlanan Tarih: / /
☐ Gerekli birime yönlendirme yapıldı.
☐ Yönlendirilen Birim: .....
☐ İşlem tamamlandı.
Diğer: .....

İMZA

Danışman	**Öğrenci**
Adı Soyadı:	**Adı Soyadı:**
İmza:	**İmza:**
Tarih:	**Tarih:**

[i]

[i] Bu form, öğrencilerin akademik danışmanları ile gerçekleştirdikleri görüşmelerin kayıt altına alınması, alınan kararların izlenmesi ve danışmanlık hizmetlerinin etkinliğinin artırılması amacıyla kullanılır. Formda yer alan bilgiler ilgili mevzuat kapsamında gizli tutulur.