

	T.C. ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ DANIŞMAN GÖRÜŞME FORMU	Doküman No:	ARÜ.FR.014
		İlk Yayın Tarihi:	16.07.2026
		Revizyon Tarihi:	-
		Revizyon No:	0
		Sayfa:	1/2

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Adı Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Fakülte / Yüksekokul	
Bölüm / Program	
Sınıf	
Telefon	
E-posta	

DANIŞMAN BİLGİLERİ

Danışman Adı Soyadı	
Unvanı	
Bölüm	

GÖRÜŞME BİLGİLERİ

Görüşme Tarihi	
Görüşme Saati	
Görüşme Şekli	☐ Yüz Yüze ☐ Çevrim İçi ☐ Telefon
Görüşme Süresi	

GÖRÜŞME KONUSU

- ☐ Ders Seçimi
☐ Akademik Başarı
☐ Mezuniyet Durumu
☐ Staj
☐ Çift Anadal / Yandal

- ☐ Erasmus / Değişim Programı
- ☐ Kariyer Planlaması
- ☐ Lisansüstü Eğitim
- ☐ Devamsızlık
- ☐ Disiplin
- ☐ Psikososyal Destek Yönlendirmesi
- Diğer:

GÖRÜŞME İÇERİĞİ

.....

.....

ALINAN KARARLAR / YAPILACAK İŞLER

.....

.....

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

- ☐ Takip görüşmesi planlandı.
- ☐ Planlanan Tarih: / /
- ☐ Gerekli birime yönlendirme yapıldı.
- ☐ Yönlendirilen Birim:
- ☐ İşlem tamamlandı.
- Diğer:

İMZA

Danışman	Öğrenci
Adı Soyadı:	Adı Soyadı:
İmza:	İmza:
Tarih:	Tarih:

i

ⁱ Bu form, öğrencilerin akademik danışmanları ile gerçekleştirdikleri görüşmelerin kayıt altına alınması, alınan kararların izlenmesi ve danışmanlık hizmetlerinin etkinliğinin artırılması amacıyla kullanılır. Formda yer alan bilgiler ilgili mevzuat kapsamında gizli tutulur.